|  |
| --- |
| **«Утверждаю»** |
| **Заведующая**  | **МКДОУ д/с № 2 «Березка»** |
|  | **Погорелова В. Ю.** |
| **«** |  | **»** |  | **2018г.** |

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ**

**«МОЯ МЕТОДИЧЕСКАЯ КОПИЛКА»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок проведения конкурса

«Моя методическая копилка»

1.2. Конкурс является одним из элементов системы стимулирования программно-методической деятельности педагогов

1.3. Подготовка и проведение конкурса осуществляется заместителем заведующего

**2. Цели и задачи смотра-конкурса**

Конкурс проводится с целью определения Лучшей методической копилки педагога, ориентированный на профессиональное развитие и творческую самореализацию.

Задачами смотра-конкурса являются:

* повышение методической компетентности педагогов ДОУ;
* совершенствование форм обобщения педагогического опыта, пропаганда научно-методической и практической деятельности педагогов;
* распространение успешных технологий, методов и приемов, применяемых педагогами в образовательном процессе;
* выявление, поддержка и поощрение талантливых, творчески работающих педагогов.

**3. Порядок и условия проведения**

3.1. Конкурс проводится с 03.12.2018г. по 14.12.2018г.

3.2. Номинации конкурса определяет жюри в ходе проведения

экспертизы представленных материалов педагогами.

**4. Участники смотра-конкурса**

В конкурсе принимают участие педагоги Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 «Березка» городского округа «город Кизляр», независимо от их квалификационной категории и стажа педагогической работы.

**5. Критерии смотра-конкурса**

5.1. Методическая копилка педагога состоит из материалов, помогающих при организации и проведении образовательной деятельности, собственных разработок и материалов педагога.

5.2. Для участия в Конкурсе предоставляются следующие материалы:

5.2.1. Научное творчество педагога – статьи, научно – исследовательские работы, проекты.

5.2.2. Методическая работа – методические разработки различной тематики, методические рекомендации и указания по проведению открытых занятий, презентации, сценарии, опыт работы, детские и детско – родительские проекты, сценарии родительских собраний, портфолио детских достижений и работ, советы и рекомендации.

5.2.3. Образовательная работа – сценарии конспектов образовательной деятельности, проекты, индивидуальные образовательные программы «Одаренные дети», маршруты индивидуального развития детей, программы развивающего обучения, видео и фото открытых занятий, презентаций, семинаров, инновационные методики, иллюстрационный материал.

5.2.4. Воспитательная работа – программы по воспитательной работе, по здоровьесбережению, программы адаптации, программы индивидуального сопровождения детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, мастер – классы, видео – материалы различных воспитательных проектов.

5.2.5. Творческое направление - сценарии различных праздников, мероприятий, дидактические материалы, фото, видео или презентации оформления группы, холлов.

5.2.6. Информационное направление – презентации для детей, видеофильмы, видеоролики, игры.

5. 3. Основные требования к предоставляемым материалам:

* целостность, тематическая завершенность материалов;
* творческий подход к составлению материала (наличие: презентаций, фото и видеозаписи и др.);
* аналитичность, нацеленность педагога на повышение уровня профессионализма и достижение более высоких результатов;
* аккуратность и эстетичность оформления в печатном виде.

**6. Конкурсное жюри**

Председатель: Погорелова В.Ю. – заведующий

Члены комиссии: Кондрашова И. М. – заместитель заведующего

- член профкома

- воспитатель

- учитель-логопед

**7. Подведение итогов**

7.1. Конкурсное жюри проводит экспертизу материалов, представленных на Конкурс.

7.2. Каждый член жюри заполняет оценочный лист, выставляя баллы в

соответствие с критериями смотра-конкурса (см. Приложение 1) каждому

участнику.

7.3. На основании результатов экспертизы Конкурсное жюри выстраивает

рейтинговую таблицу участников по итоговым баллам (среднеарифметическое значение).

7.4. Участники конкурса, набравшие наибольшее количество баллов,

занимают соответственно 1-е ,2-е, 3-е места.

7.5. По итогам смотра-конкурса выплачиваются стимулирующие выплаты

в размере: 1- место – баллов., 2 место – баллов,3 место – баллов в течение ; вручаются именные грамоты.

7.6. Лучшие работы по решению жюри конкурса будут   размещены  на сайте МКДОУ « Детский сад № 2 «Березка» городского округа «город Кизляр»

Приложение № 1

к **положению конкурса**

**«Моя методическая копилка»**

**Экспертное заключение оценки портфолио педагога**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии оценки** | **Баллы** |
| 1. | Новизна | 0 – 5 |
| 2. | Актуальность | 0 – 5 |
| 3 | Практическая направленность | 0 – 5 |
| 4. | Реализуемость в учреждении  | 0 – 5 |
| 5. | Оригинальность | 0 – 5 |
| 6. | Методическая разработанность | 0 – 10 |
| 7. | Поощрительный балл | 0 – 2 |

**Требования к оформлению текста:**

Формат А 4. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 2 см. Номера страниц – арабскими цифрами, внизу страницы, выравнивание по центру, титульный лист включается в общую нумерацию, но на нем не указывается номер. Шрифт – Times New Roman. Высота шрифта – пунктов; Красная строка. Междустрочный интервал – полуторный. Выравнивание текста – по ширине.

Текст разделяется на разделы и подразделы. Им присваиваются порядковые номера, обозначаемые арабскими цифрами. Наименования разделов в тексте оформляют в виде заголовков. Заголовок раздела набирается заглавными буквами, шрифт 14, выделяется полужирным, размещается по центру. Основной текст отделяется от заголовка пустой строкой. Заголовки подразделов начинаются с абзаца. Точку в конце заголовков не ставят. Подчеркивать заголовки не следует. Каждый раздел рекомендуется начинать с нового листа.

В содержании последовательно перечисляются заголовки разделов, подразделов с указанием номеров листов, на которых начинается материал.

Иллюстрации обозначаются словом «Рисунок» и нумеруется в пределах раздела. Номер иллюстрации должен состоять из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой.

**Требования к оформлению конкурсной работы:**

* титульный лист является первой страницей методической разработки занятия, представленной на конкурс;
* в верхнем поле указывается полное наименование образовательного учреждения (шрифт 14);
* в среднем поле (по центру) указывается  заглавие конкурсной работы, которая приводится без слова «тема» и в кавычки не заключается (шрифт 28, жирный);
* далее указывается фамилия, имя, отчество учителя в именительном падеже, должность, квалификационная категория (при наличии) (шрифт 20, жирный);
* в нижнем поле (по центру) указывается место выполнения конкурсной работы и год ее написания (шрифт 12).

**Обязательные компоненты структуры и содержания методических разработок мероприятий педагогов:**

* тема мероприятия;
* цель как формулировка конечного результата мероприятия;
* задачи как пути реализации цели мероприятия;
* необходимые дополнительные материалы: презентации, иллюстрации и т.п.;